

質疑回答書

令和8年3月3日

件名 令和8年度トーク安堵カルチャーセンター及び安堵中央公園体育館管理運営業務委託

質問事項	回答
<p>1. 前回との仕様書の変更点について</p>	<p>◎人員配置について</p> <p>令和7年度</p> <p>○午前8時30分から午後5時15分</p> <ul style="list-style-type: none"> ・トーク安堵カルチャーセンター <u>2名業務員配置</u> (委託対応) ・安堵中央公園体育館 <u>2名業務員配置</u> (委託対応) <p>○午後5時15分から午後9時15分</p> <ul style="list-style-type: none"> ・トーク安堵カルチャーセンター 申請があり業務履行が発生した場合 <u>1名業務員配置</u> (委託対応) <u>※年5回までの夜間業務については、年間業務委託料に含める</u> <u>※6回目以降は、協議を行い、別途請求及び支払いを行う</u> ・安堵中央公園体育館 <u>1名業務員配置</u> (委託対応) <p>令和8年度</p> <p>○仕様書6. 人員配置</p> <p>①月曜日から金曜日（火曜日を除く）午前8時30分から午後5時15分については、職員を1名置くため、<u>1名の業務員の配置とする</u></p> <p>④上記の曜日について、もう1名追加の業務員の配置が必要な場合は、協議を行い、<u>別途、請求及び支払いを行う</u></p> <p>※トーク安堵カルチャーセンターにおいて、午後5時15分から午後9時15分の夜間の利用申請があり業務履行が発生した場合、<u>1回目から別途請求及び支払いを行う</u></p> <p>②、③は令和7年度と同様</p>

質問事項	回答
2. 前回の入札について	<p>◎落札業者名 株式会社共立ソリューションズ</p> <p>◎落札金額（税抜） 21,683,000円</p> <p>◎入札参加業者名 株式会社共立ソリューションズ 株式会社文政</p> <p>※前回の入札予定価格（税抜）及び各入札金額（税抜）につきましては、公開を控えさせていただきます。</p>
3. 現在各施設の業務員は計何名ずついるか 午後5時15分から午後9時15分は日中と同じ者が勤務しているか別の者が勤務しているか	<p>◎各施設、午前8時30分から午後5時15分まで、現在2名の業務員の配置。</p> <p>◎午後5時15分から午後9時15分まで、安堵中央公園体育館は1名、トーク安堵カルチャーセンターは、業務履行が発生した場合 1名の業務員の配置。</p> <p>◎午後5時15分から午後9時15分までの方は、午前8時30分から午後5時15分までの方と別の方が入ってまいります。</p>
4. トーク安堵カルチャーセンターの午後5時15分から午後9時15分までの勤務は最大計何日、何時間見込んでおけばよいか 前年度実績（例：150日×4時間）は	<p>◎前年度実績を踏まえて、15日、60時間程度見込んでいただければと思います。</p> <p>※支払いは、協議を行い、別途請求及び支払いを行う。</p> <p>◎令和7年度（R7.4月～R8.2月）の実績 10日</p>
5. 業務員に必要な技能について、パソコン（ワード、エクセル等）の操作スキルについて その他、業務を行うにあたり必要な技能は	<p>◎パソコンのスキルについては、トーク安堵カルチャーセンターの仕様書7. 業務内容（6）②及び安堵中央公園体育館の仕様書7. 業務内容（7）②記載しております、予約台帳、施設カレンダー、講習会や各種講座等のチラシ等を作成していただきます。既存の書式・様式がございますので、入力及び修正など支障なく操作できるスキルが必要となります。</p> <p>◎その他必要な技能については、仕様書9. 業務従事者に記載しております業務員の配置をお願いします。</p>
6. 受注者が経費負担するものについて	<p>◎名札は受注者負担で着用をお願いします。</p> <p>◎上記5. の予約台帳や施設カレンダー等々を作成する場合は、安堵町のパソコンを使用していただきます。冷蔵庫、電子レンジ、ポットは各施設にございますので、無償貸与します。</p> <p>受託者がパソコンを持ち込む場合、電源の使用は可能ですが、ネット環境はございません。</p>

質問事項	回答
7. 業務員の通勤について	<p>◎自転車、原付、自動車での通勤は可能です。</p> <p>※自動車での通勤は、職員駐車場をご利用いただくため、1人につき月額1,000円を徴収させていただきます。</p> <p>※自転車、原付での通勤は、無料の駐輪スペースをご利用ください。</p>