

安堵町高齢者福祉計画・第10期介護保険事業計画
策定支援業務仕様書

1 業務の目的

本業務は、老人福祉法第20条8に基づく、安堵町高齢者福祉計画及び介護保険法第117条に基づく安堵町介護保険事業計画が、令和8年度に計画期間最終年度を迎えることから、現計画の最終評価及び次期計画の策定するにあたり、情報収集や現状分析、アンケート調査、結果分析、目標などの検討、策定委員会の運営や支援等を実施し、計画策定を支援する業務である。なお、共生社会の実現を推進するための認知症基本法第13条第1項に基づく「認知症施策推進計画」を包含するものとする。

2 業務概要

- (1) 業務名称 安堵町高齢者福祉計画・第10期介護保険事業計画策定支援業務
- (2) 業務期間 契約締結日から令和9年3月31日まで

3 委託業務内容

(1) アンケート調査の実施

調査件数：約2,200件

- ① 調査票の設計
- ② 調査票、発送返信用封筒の作成・印刷及び封入、封緘・宛名シール貼り付け・発送作業
※対象者の抽出及び宛名ラベルの作成は町が行い提供する。
※発送・回収に係る郵送費は委託費に含む。
- ③ 調査結果の入力・集計、分析
- ④ 結果報告書の作成

(2) 現状把握及び課題分析

- ① アンケート調査結果に基づく地域課題の把握と整理
- ② 現状把握と整理、これまでの高齢者福祉施策の検証と課題のとりまとめ
- ③ ヒアリング調査

(3) 人口推計及びサービス見込み量

- ① 人口及び被保険者の推計支援
- ② 目標年度における介護サービスの見込み量の算定支援
- ③ ②を踏まえた保険料の算定支援

(4) 計画の策定

- ① 計画骨子案の作成
- ② 計画素案の作成、とりまとめ
- ③ 計画内容の確定

(5) パブリックコメントの実施支援

- ① 資料の作成、意見のとりまとめ
- ② 次期計画への反映の検討・提案

(6) 策定委員会支援（3回）

- ① 策定委員会に、情報提供者、助言者として出席する。
- ② 会議資料を作成し、同会議に出席して記録をとり、議事録を町に提出する。

(7) 成果品

- ① アンケート調査結果報告書
 - ・電子データ一式
- ② 計画書
 - ・A4版、100ページ程度、1色刷り、100部
- ③ 概要版
 - ・A4版、8ページ程度、オールカラー、データ納品
- ④ 調査・策定関連のデータ一式とホームページ掲載用PDF版データ一式
 - ・電子記録媒体に保存し納品