

入室申請書類チェックシート

R6 -

令和6年度

児童氏名

(新)

年生

◆下記の書類が全て揃っているか確認し、□に✓を付してください。

※各書類は、児童1人につき1枚作成すること。書類が不足している場合は受理できません。

学童保育室（育成クラブ）入室許可申請書 誓約書 育成クラブ児童台帳

入室申請書類チェックシート 児童の健康保険証（写し） 就労証明書等

◆「保護者等の状況」に応じて提出する添付書類（同居の18歳以上65歳未満の方対象）

「就労関係」書類（枚数）				「その他」書類（枚数）			
	父	母	祖父母等		父	母	祖父母等
就労証明書	枚	枚	枚	保育できない状況の理由書	枚	枚	枚
日々の勤務時間がわかる直近のシフト表（1か月分）又はローテーション表の1サイクル分	枚	枚	枚	在学証明書等	枚	枚	枚
個人事業主会社経営者及び配偶者の添付書類	枚	枚	枚	時間割表	枚	枚	枚
農業申立書	枚	枚	枚	診断書等	枚	枚	枚
				障害を証明する手帳	枚	枚	枚

延長保育
土曜保育

◆延長・土曜保育を毎月利用したい方は下記□に✓を付し、該当の申請書を提出してください。
※児童1人につき、1枚作成すること。

学童延長保育利用申請書 学童土曜保育利用申請書

※毎月利用しない場合は利用時に学童保育室にて一時利用の申請をしてください。

（注：年間登録すると利用のない月も保育料が発生します。）

申請前に、再度必ずご確認ください

- ★ 申請書類は、必ず保護者が直接子ども家庭推進室窓口へご提出ください。
- ★ 入室申請書のみでは申請できません。入室案内に記載の提出書類を確認し、保護者の保育を必要とする理由に応じた添付書類をご用意ください。
書類不備の場合、書類を揃えた上で改めて申請をしていただきます。
消えるボールペンや鉛筆で記入されたものは受付できません。
- ★ 就労証明書の内容に誤りや記入漏れはありませんか。
就労証明書の内容を訂正するときは、証明者の訂正印を押印してください。

「令和6年度 学童保育室（育成クラブ）入室のご案内」の内容を全て確認し、本チェックシート内容について全て確認しました。

令和 年 月 日

【署名欄】 保護者氏名

(自署)