

住民票交付請求書

年 月 日

請求者	住 所	〒			
	氏 名				
	電話番号				
	必要な方との 続 柄	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の人 <input type="checkbox"/> その他（ ）			
使用目的または提出先		入学 ・ 相続 ・ 登記 ・ 旅券 ・ 年金 ・ 恩給 免許 ・ 保険 ・ 銀行 ・ 住所確認 ・ 裁判所 その他（ ）			

必要な人	住 所	奈良県生駒郡安堵町大字			
	世帯主氏名	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ			
	必要な方の 氏 名	※世帯一部の住民票が必要な場合に記入		<input type="checkbox"/> 申請者と同じ	
	生年月日	明・大・昭・平・令		年 月 日	

必要な証明	住民票	世帯全員（謄本）	通	記載事項証明書	通
		世帯一部（抄本）	通	その他（ ）	
	住民票 除票（除かれた住民票）		通	通	
	※住民票は下記の事項が省略されます。記載が必要な場合は該当する□に印をつけてください。				
	日本 人	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄	外国 人	<input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> カタカナ表記名	<input type="checkbox"/> 在留資格等 <input type="checkbox"/> 通称名履歴

◆上記の証明書はすべて1通300円です。

【 請求書と一緒に送っていただくもの 】

1. 手数料・・・郵便局で「定額小為替」を必要な手数料分を購入し、同封してください。
2. 返信用封筒・・・返信先の住所・氏名をご記入の上、切手を貼って同封してください。
3. 本人確認書類・・・運転免許証などの公的な身分証明書のコピーを同封してください。